



Муниципальное образование  
«Город Биробиджан»  
Еврейской автономной области

## МЭРИЯ ГОРОДА

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.02.2022

№ 36

О создании комиссии по осуществлению закупок финансового управления мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области:

1. Создать комиссию по осуществлению закупок финансового управления мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Состав комиссии по осуществлению закупок финансового управления мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

2.2. Положение о комиссии по осуществлению закупок финансового управления мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

3. Признать утратившим силу распоряжение мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 11.11.2021 № 646 «О создании аукционной комиссии по осуществлению закупок финансового управления мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области».

4. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальной информационной газете» и сетевом издании «ЭСМИГ».

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель



«\_\_\_»\_\_\_\_\_2022

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением мэрии города  
муниципального образования  
«Город Биробиджан»  
Еврейской автономной области  
от 11.02.2022 № 36

Состав  
комиссии по осуществлению закупок  
финансового управления мэрии города муниципального образования  
«Город Биробиджан» Еврейской автономной области

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Арефьева<br>Илона Дмитриевна      | – заместитель начальника финансового<br>управления мэрии города, председатель<br>комиссии.      |
| Члены комиссии:                   |   |
| Жарова<br>Евгения Владимировна    | – главный специалист–эксперт<br>организационно–контрольного<br>управления мэрии города;         |
| Чеснокова<br>Наталья Владимировна | – начальник отдела бухгалтерского учета<br>и отчетности финансового управления<br>мэрии города. |

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением мэрии города  
муниципального образования  
«Город Биробиджан»  
Еврейской автономной области  
от 11.02.2022 № 36

Положение  
о комиссии по осуществлению закупок  
финансового управления мэрии города муниципального образования  
«Город Биробиджан» Еврейской автономной области»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по осуществлению закупок финансового управления мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – Положение, комиссия) определяет цели создания и принципы работы комиссии, порядок ее формирования и деятельности, порядок проведения заседаний комиссии, функции комиссии, права и обязанности ее членов, ответственность членов комиссии.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным [законом](#) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), настоящим Положением.

1.3. В процессе осуществления своих полномочий комиссия взаимодействует с финансовым управлением мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – Заказчик) в порядке, установленном настоящим Положением.

II. Цели создания и принципы  
работы комиссии

2.1. Комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчика при осуществлении закупок конкурентными способами.

2.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется следующими принципами:

2.2.1. Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

2.2.2. Публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.3. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2.5. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных действующим законодательством.

### III. Порядок формирования комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом Заказчика, действующим на постоянной основе. Деятельность комиссии осуществляется на началах ответственного, гласного и коллегиального обсуждения и принятия решений.

3.2. Решение о создании комиссии принимается Заказчиком до начала проведения закупки. Число членов комиссии должно быть не менее 3 (трех) человек.

3.3. В состав комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

3.4. Комиссия состоит из председателя и членов комиссии.

3.5. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя. Заместителем председателя может быть любой из членов комиссии, избираемый перед заседанием открытым голосованием большинством голосов.

3.6. Деятельность комиссии обеспечивает ее секретарь, имеющий право голоса. Функции секретаря выполняет член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем или заместителем председателя.

3.7. Членами комиссии не могут быть:

физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Законом о контрактной системе предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям;

физические лица, которые лично заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе

физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки;

физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки;

должностные лица контрольного органа в сфере закупок, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

3.8. В случае выявления в составе комиссии лиц, указанных в пункте 3.7 настоящего Положения, производится замена их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

3.9. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Заказчиком.

3.10. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

3.11. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа участвующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

#### IV. Права и обязанности комиссии, ее членов

4.1. Комиссия осуществляет права и обязанности в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе.

4.2. Комиссия обязана:

4.2.1. Соблюдать принципы деятельности комиссии, определённые настоящим Положением.

4.2.2. Проверять и рассматривать заявки участников закупки на соответствие требованиям, установленным извещением о закупке

закупаемых товаров, работ, услуг в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе.

#### 4.3. Комиссия вправе:

4.3.1. Отстранить участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о закупках.

4.3.2. Обратиться к Заказчику за разъяснениями по предмету закупки.

#### 4.4. Председатель комиссии:

4.4.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии, обеспечивает исполнение настоящего Положения, реализует права и исполняет обязанности члена комиссии.

4.4.2. Открывает и ведет заседание комиссии, объявляет состав присутствующих на заседании членов комиссии.

4.4.3. Объявляет заседания правомочными или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов комиссии (кворума).

4.4.4. В случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов, экспертных организаций.

4.4.5. Подписывает усиленной электронной подписью протоколы, составленные в ходе работы комиссии.

4.4.6. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок.

4.5. Заместитель председателя комиссии осуществляет функции председателя комиссии в период его временного отсутствия.

#### 4.6. Члены комиссии имеют право:

4.6.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в аукционе.

4.6.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии.

4.6.3. Проверять правильность содержания протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

#### 4.7. Члены комиссии обязаны:

4.7.1. Присутствовать на заседаниях комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие).

4.7.2. Соблюдать порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе и отбора участников аукциона.

4.7.3. Принимать решения в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе.

4.7.4. Подписывать усиленными электронными подписями протоколы, составленные в ходе работы комиссии.

#### 4.8. Секретарь комиссии:

4.8.1. Оформляет, подписывает усиленной электронной подписью протоколы, составленные в ходе работы комиссии и размещает в единой информационной системе в сфере закупок с соблюдением установленных сроков протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.9. Председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе работы комиссии.

#### V. Ответственность членов комиссии

5.1. Председатель, его заместитель, секретарь и члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.